附件1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 洪泽区村干部任职资格认证报名地点和咨询电话一览表 | | | | |
| 序号 | 镇街道 | 报名地点 | 咨询电话 | 联系人 |
| 1 | 高良涧街道 | 高良涧街道太湖路122号（高良涧政府办公大楼二楼206室） | 固定电话：0517-87234308 手 机：18751269162 | 朱 瑜、陈 杰 |
| 2 | 朱坝街道 | 朱坝街道长江西路1号（朱坝政府办公大楼二楼组织办） | 固定电话：0517-87633003 手 机：15195504932 | 万伏龙、张豪杰 |
| 3 | 黄集街道 | 黄集街道公园路1号（黄集街道办事处办公大楼二楼组织办） | 固定电话：0517-87611001 手 机：15152828808 | 田 培、潘润泽 |
| 4 | 岔河镇 | 岔河镇振兴路63号（岔河镇政府办公大楼后楼组织办） | 固定电话：0517-87666638 手 机：15861782366 | 姚 瑶、薛艳会 |
| 5 | 东双沟镇 | 东双沟镇府前路1号(东双沟镇人民政府组织办301室) | 固定电话：0517-87668616 手 机：15950506860 | 李 丽、刘 聪 |
| 6 | 三河镇 | 三河镇共和街道大治路40号（三河镇人民政府办公大楼一楼西侧组织办） | 固定电话：0517-80922692 手 机：15261759081 | 张 苗、王 露 |
| 7 | 蒋坝镇 | 蒋坝镇淮宁路1号（蒋坝镇人民政府二楼组织办） | 固定电话：0517-80922610 手 机：17361851336 | 赵东风、齐 月 |
| 8 | 老子山镇 | 老子山镇迎湖路12号（老子山镇人民政府二楼组织办） | 固定电话：0517-87312012 手 机：18915963008 | 夏雅琼、薛中原 |
| 9 | 西顺河镇 | 西顺河镇顺达路（西顺河镇人民政府办公大楼三楼307） | 固定电话：0517-87306099 手 机：15261759901 | 柳 洋、夏明灿 |

**注**：报名时间为工作日上午9:00—11:30，下午2:00—5:00。

附件2

洪泽区村（社区）干部任职资格认证报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | | |  | | | 出生年月  （ 岁） |  | | 请张贴与  电子照片  同版照片 | |
| 民 族 |  | | 户籍地 | | |  | | | 出 生 地 |  | |
| 政治  面貌 |  | | 参加工作时间 | | |  | | | 健康状况 |  | |
| 身份证号码 |  | | | | | 联系方式  （手机） | | |  | | |
| 单位及职务 |  | | | | | | | | 专业技术职务或有何特长 | |  | | |
| 全日制学历 |  | | | | | | | | 毕业院校  系及专业 | |  | | |
| 最高  学历 |  | | | | | | | | 毕业院校  系及专业 | |  | | |
| 家庭  住址 |  | | | | | | | | 报考镇（街道） |  | | | |
| 报考  身份 | □现职村干部、□村后备干部、□社会人员  **注：在相应选项前的方框内打√。** | | | | | | | | | | | | |
| **本行能人大户**  **（乡贤）填写** | | | | 致富项  目名称 | | |  | | | 投资总额 | | | 万元 |
| **本行复员退伍军人填写** | | | | 入伍时间 | | |  | | | 退伍时间 | | |  |
| 主要  学习  工作  简历 | 起止时间 | | | 学习（工作）单位 | | | | | | 从事工作 | | | 证明人 |
|  | | |  | | | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  |
|  | | |  | | | | | |  | | |  |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | | | | | | | |
| 家庭  主要  成员  及重  要社  会关  系 | 称 谓 | 姓 名 | | | 出生年月（年龄） | | | 政 治  面 貌 | | 工作单位及职务 | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | | |  | | |  | |  | | | |
| 个人  承诺 | 本人郑重承诺：本表以上所填信息真实准确，如有涉及资格认证条件弄虚作假或隐瞒不得报名参加任职资格认证情形的，一经查实，自愿取消认证资格，并自觉接受相应处理。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 镇（街道）党（工）委审核意见 | 审核人签名： （加盖公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | | | | | | |

填表说明：1、“全日制学历”指参加工作之前所取得的学历，“最高学历”与全日制学历相同的，可不重复填。2、“主要学习工作简历”从参加工作前的学习经历填起，在同一单位的经历可合并填写。3、“奖惩情况”奖励情况主要填写获得镇级以上的表彰奖励，受党纪政务处分和问责情况要一并如实填写。4、“家庭主要成员和重要社会关系”中有县处级以上领导干部和区内科级领导干部的要如实填写。**5、本表格请正反双面打印。**