

# 中共淮安市洪泽区行政审批局党组文件

洪行审组〔2021〕8号

---

## 中共淮安市洪泽区行政审批局党组 关于调整领导班子成员分工的通知

局各科室，公共资源交易中心，代办服务中心，阳光管理服务中心，政务服务中心各窗口：

因人事变动，根据区行政审批局“三定”方案，经局党组研究，决定将局班子成员分工调整如下：

**赵建清（党组书记、局长）：**主持区行政审批局（区政务办）全面工作，侧重行政审批制度改革统筹、党风廉政建设和招商引资工作。

**刘建华（党组成员、副局长、区阳光管理服务中心主任）：**主持区阳光管理服务中心日常工作；协助局党组书记抓好有关党的建设（组织建设、意识形态）；负责共青团工作；负责牵头协调推进高质量跨越发展考核工作；负责招商引资工作。

**胡正立（二级主任科员）：**负责政法综治、政策法规、依法

行政（法治建设）、双拥、信访（含 12345 热线交办单）、政务公开、纪检监察、行风暨软环境建设管理、督查及考评等工作；负责全区公共资源交易监管（投诉受理、查处等）工作；协助推进高质量跨越发展考核工作；负责招商引资工作；负责分工范围内的党风廉政建设工作。**分管公共资源交易监管科、政策法规科。**

**徐锦才（市公共资源交易中心洪泽分中心主任、主任科员）：**主持淮安市公共资源交易中心洪泽分中心日常工作；负责划转的卫健、人社、民政、教体、文旅、新闻出版等方面的行政审批工作；负责阳光扶贫工作；负责招商引资工作；负责分工范围内的党风廉政建设工作。**分管社会事务审批科。**

**陈继荣同志（二级主任科员）：**负责机关文电、政务信息、机要、档案、保密、后勤、会务安排、对外交流等工作；负责招商引资工作；负责分工范围内的党风廉政建设工作。**分管办公室。**

**丁以状（四级主任科员）：**负责划转的发改、工信、市场、商务等方面的行政审批工作；负责营商环境中“开办企业”考核工作；负责招商引资工作；负责分工范围内党风廉政建设工作。**分管经济项目审批科。**

**房红军（党组成员、副局长）：**负责区政务服务工作领导小组办公室日常工作；负责区行政审批制度改革联席会议办公室日常工作；负责区政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室日常工作；负责区营商环境业务组工作；负责划转的住建、城管、交通、农业等方面的行政审批工作；负责营商环境中

“政务服务”“办理工程建设项目审批”指标考核工作；负责政风行风热线交办问题的协调处理工作；负责机关及所属事业单位干部人事、机构编制、教育培训、考核奖惩、劳动工资、职称评聘、退休人员管理和服务保障等工作；协助分管公共资源交易监管、经济项目审批工作；负责招商引资工作；负责分工范围内的党风廉政建设工作。**分管综合审批科、行政审批制度改革科、建设项目审批科、组织人事科，协助分管公共资源交易监管科、经济项目审批科。**

**杨步彦**（区代办服务中心主任）：主持区代办服务中心日常工作；负责对进驻区政务服务大厅人员的管理、督查及考核工作；负责机关（含所属事业单位）财务、固定资产管理、审计等工作；负责安全保卫、应急管理、工会、秸秆禁抛禁烧等工作；负责创建相关工作（含全国文明城市、卫生城市、文明单位等）；协助负责行风暨软环境建设管理、督查及考评工作；负责招商引资工作；负责分工范围内党风廉政建设工作。**分管效能督查科、财务室、工会。**

中共淮安市洪泽区行政审批局党组

2021年6月11日